

Zásady a pravidla zpracování a ochrany osobních údajů klientů Infocentra Dačice

Město Dačice, se sídlem Krajířova 27/I, 380 01 Dačice, IČO 00246476, DIČ: CZ00246476, se sídlem Městského úřadu Dačice na adrese Krajířova 27/I, 380 01 Dačice (dále jen „město“ nebo „správce“) je obcí ve smyslu ustanovení § 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecního zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“).

V souladu s účinností nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“ nebo „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“) byly přijaty tyto **Zásady ochrany osobních údajů**. Tyto zásady jsou účinné ke dni 25. 5. 2018.

Cílem těchto zásad je seznámit subjekty osobních údajů, tj. klienty využívající služeb Infocentra Dačice, které se nachází na adrese Palackého nám. čp. I, 380 01 Dačice, se zpracováním jejich osobních údajů městem (správcem) a informovat o právech, které mohou subjekty osobních údajů uplatnit.

Písemné znění těchto zásad je dostupné z webových stránek města www.dacice.cz a dále jsou k dispozici k nahlédnutí v sídle městského úřadu na adrese Krajířova 27/I, 380 01 Dačice. Zásady ochrany osobních údajů jsou průběžně aktualizovány a doplňovány v souladu s aktuálním účelem zpracování a aktuální právní úpravou.

Důležité pojmy

Zpracování osobních údajů je jakákoli operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoli jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.

Osobní údaje jsou veškeré informace vztahující se k identifikované či identifikovatelné fyzické osobě (například jméno, pohlaví, věk a datum narození, osobní stav, IP adresa a fotografický záznam, e-mailová adresa, telefonní číslo apod.). Citlivé údaje jsou zvláštní kategorií osobních údajů, jimiž jsou údaje o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském nebo filozofickém vyznání, členství v odborech, o zdravotním stavu, sexuální orientaci a trestních deliktech či pravomocném odsouzení.

Subjekt údajů je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.

KDO JE SPRÁVCEM OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Správce je osoba, která určuje účely a rozhoduje o tom, jakým způsobem budou osobní údaje zpracovány. V daném případě jde o město, tedy Město Dačice, se sídlem Krajířova 27/I, 380 01 Dačice, IČO 00246476, DIČ: CZ00246476, se sídlem Městského úřadu Krajířova 27/I, 380 01 Dačice.

Kontaktní údaje na správce (město):

Město Dačice,

se sídlem Krajířova 27/I, 380 01 Dačice,

IČO 00246476, DIČ: CZ00246476,

se sídlem Městského úřadu Dačice na adrese Krajířova 27/I, 380 13 Dačice

tel.: 384 401 110, 384 401 111

e-mail: podatelna@dacice.cz

ID datové schránky: s5ebypd

KDO JE NAŠÍM POVĚŘENCEM PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

Pověřenec pro ochranu osobních údajů, občas označovaný anglickou zkratkou DPO, je osoba, která je zkušená v oblasti ochrany osobních údajů a dělá vše pro to, aby zpracování probíhalo tak, jak má, zejména v souladu s příslušnými právními předpisy. Rovněž je to nejpopovolanější osoba pro vyřizování dotazů a žádostí týkajících se osobních údajů.

Pověřencem pro ochranu osobních údajů je JUDr. Eva Škodová, se sídlem Krajířova 27/I, 380 01 Dačice.

Kontaktní údaje na pověřence pro ochranu osobních údajů:

JUDr. Eva Škodová
Krajířova 27/I, 380 01 Dačice
tel.: 384 401 282
e-mail: poverenec@dacice.cz
ID datové schránky: s5ebypd

Činnosti, při kterých může dojít k nakládání s osobními údaji, které však mnohdy nejsou zpracovávány městem Dačice, nýbrž při jejich provádění může docházet ke krátkodobému nakládání s Vašimi osobními údaji blíže nespecifikovatelného obsahu, který si určíte sami jako klienti, a který vyplývá z Vámi požadované a námi poskytované služby, a to:

Kopírování a tisk a skenování na multifunkčním zařízení v Infocentru Dačice – toto zařízení je vybaveno technologií bizhub SECURE, čímž je zajištěn jeho provoz i pro veřejnost v souladu s GDPR, tedy nedochází k uchování osobních údajů, tj. obsahu tisknutých a kopírovaných listin nebo fotografií, protože dochází k automatickému přepisu dat v tiskárně, čímž je zajištěno, že soubory nebude možné nijak obnovit.

Skenování v Infocentru Dačice navíc – vyžadujeme podepsání souhlasu se zpracováním osobních údajů za účelem odeslání příslušného skenu na klientem požadovanou e-mailovou adresu, přičemž ve stejný den pracovník infocentra smaže odeslaný email se skenem.

Veřejný počítač v Infocentru Dačice – klient by měl v rámci užití veřejného počítače sám dbát opatrnosti a ochrany vlastních osobních údajů tak, že nebude na počítači ukládat soukromé dokumenty obsahující osobní údaje, anebo tyto po použití vymaže. Přesto pracovník infocentra minimálně každý den po uzavření infocentra provede kontrolu počítače a promazání plochy a složky Stažené soubory a vysypání Koše tak, aby v počítači nezůstaly dokumenty obsahující osobní údaje předchozích soukromých uživatelů. Pokud klient použije tisk ze svého soukromého emailu, nebo flash disku, dojde k tomu, že pokud má soubor, jež tiskne, název, dojde k automatickému přepisu těchto dat díky technologii bizhub SECURE.

Faxování - na starém zařízení původní faxovací technologií – nedochází k uchování jakýchkoli osobních údajů.

Senior pas – klient vyplní žádost o zřízení senior pasu, který jej opravňuje k využití slev na kulturní a další akce. V žádosti vyplňuje klient jméno, příjmení, rok narození, e-mail a fakultativně telefonní číslo. Tyto osobní údaje na žádosti uchováváme v uzamčené skříni a jednou za měsíc je bezpečným způsobem posíláme garantovi, zřizovateli a administrátorovi senior pasů: SENIOR PASY Mendlovo nám. 3a, Brno, který má ochranu osobních údajů pečlivě ošetřenou. Vyhotovený senior pas pošle zřizovatel senior pasů zpět Městu

Dačice a klient jej osobně převezme. K žádnému dalšímu uchovávání osobních údajů klienta nedochází.

Rezervační systém – z důvodu rezervace vstupenek na kulturní akce pořádané městem Dačice je infocentrem provozován rezervační systém vstupenek, kam při rezervaci vstupenky povinně klient zadává e-mail, na který mu přijde ze systému potvrzení rezervace jeho vstupenky. E-maily takto získané uchováváme v rezervačním systému po dobu maximálně dvou let pro účely prokazování prodeje vstupenek Ochrannému svazu autorskému a za statistickým účelem. E-maily takto získané nepoužíváme k jiným účelům ani jinak dále nezpracováváme. Pokud klient nechce uvést e-mailovou adresu, může využít přímý prodej vstupenky v infocentru.

O osobních údajích, které se při výše uvedených činnostech dozví sám pracovník infocentra, je povinen zachovávat plnou mlčenlivost, což stanoví kromě předpisů na ochranu osobních údajů také jeho pracovní smlouva.

Chceme, abyste si mohli být naprosto jisti, že s vašimi osobními údaji nakládáme s řádnou péčí a v souladu s našimi povinnostmi vyplývajícími z platných právních předpisů.

Nad svými osobními údaji budete mít pořád kontrolu

Máte právo požadovat výmaz svých osobních údajů, které zpracováváme. Jako zpracovatel vašich osobních údajů máme povinnost je bez zbytečného odkladu vymazat, pokud:

- již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány;
- vznesete námitky proti zpracování (viz níže) a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování;
- osobní údaje byly zpracovány protiprávně;
- osobní údaje musejí být vymazány ke splnění právní povinnosti stanovené v právu EU nebo členského státu, jež se na správce vztahuje.

K výmazu osobních údajů nemůžeme přistoupit, je-li jejich zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti, z důvodu veřejného zájmu, z důvodu veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví, pro určení, výkon či obhajobu právních nároků.

Máte právo na přístup ke svým osobním údajům, které zpracováváme. Na základě vaší žádosti vám i v budoucnu (po dobu, po níž budeme vaše osobní údaje zpracovávat) poskytneme informace o:

- účelu, pro který jsou vaše osobní údaje zpracovány;
- kategorii dotčených osobních údajů;
- příjemci či kategorii příjemců, jimž osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny;
- plánované době, po kterou budou osobní údaje u nás uloženy;
- existenci práva požadovat opravu či výmaz osobních údajů týkajících se vaší osoby nebo omezení jejich zpracování anebo práva vznést námitku proti tomuto zpracování;
- právu podat stížnost u dozorového úřadu.

Máte právo na opravu svých osobních údajů, které zpracováváme. Na základě žádosti opravíme nepřesné osobní údaje týkající se vaší osoby, které zpracováváme.

Máte právo, abychom omezili zpracování vašich osobních údajů. Zpracování osobních údajů omezíme, pokud:

- budete popírat přesnost osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, abychom mohli jejich přesnost ověřit;
- by zpracování osobních údajů bylo protiprávní a odmítali byste výmaz osobních údajů a místo toho byste žádali o omezení jejich použití;
- bychom již osobní údaje nepotřebovali pro účely zpracování, ale vy byste je požadovali pro určení, výkon či obhajobu právních nároků;
- vznesete námitky proti zpracování (viz níže), a to dokud nebude ověřeno, zda naše oprávněné důvody převažují nad vašimi oprávněnými důvody.

Pokud bylo zpracování osobních údajů omezeno, mohou být, s výjimkou jejich uložení, zpracovány pouze s vaším souhlasem nebo z důvodu určení, výkonu či obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby či z důvodu důležitého veřejného zájmu EU nebo některého členského státu.

Máte právo podat námitku proti zpracování svých osobních údajů. V případě podání námitky nebudeme vaše osobní údaje dále zpracovávat, pokud neprokážeme závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad vašimi zájmy či právy a svobodami, nebo pro určení, výkon či obhajobu právních nároků.

Všechna výše uvedená práva máte možnost uplatnit zasláním e-mailu na adresu poverenec@dacice.cz nebo dopisu na kontaktní údaje společnosti (viz výše). Vaši žádost vyřídíme bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od jejího obdržení. Ve výjimečných případech můžeme, s ohledem na složitost a počet žádostí, danou lhůtu prodloužit o další 2 měsíce (o tomto vás budeme neprodleně informovat).

Vaši žádost vyřídíme bezplatně. Jenom v případě, že by podané žádosti byly zjevně nedůvodné či nepřiměřené, zejména proto, že by se neustále bezdůvodně opakovaly, bychom vám účtovali přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělení či s učiněním požadovaných úkonů, případně bychom vaši žádost odmítli (jak nás opravňuje čl. 12 odst. 5 obecného nařízení o ochraně osobních údajů).

Jaké máte možnosti, nebudete-li spokojeni se způsobem, jakým vaše osobní údaje zpracováváme?

Pokud nejste spokojeni s tím, jakým způsobem vaše osobní údaje zpracováváme, tedy pokud se domníváte, že při jejich zpracování postupujeme protiprávně nebo že došlo k porušení některých z vašich výše uvedených práv, máte možnost se obrátit se stížností na dozorový úřad. V České republice je jím Úřad pro ochranu osobních údajů (se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7; <https://www.uoou.cz>).

Rovněž se můžete obrátit na našeho výše uvedeného pověřence pro ochranu osobních údajů.

Další informace o tom, jak město Dačice chrání Vaše osobní údaje, se dozvíte na www.dacice.cz v sekci GDPR v dokumentu Zásady ochrany osobních údajů města Dačice.