

## **Výzva**

### **k podávání žádostí o příspěvky z prostředků města na rok 2021**

*Na základě Zásad poskytování podpor města Dačice schválených usnesením Zastupitelstva města Dačice č. 144/7/ZM/2019 ze dne 6. 11. 2019 vyhlašuje Rada města Dačice možnost ucházet se o příspěvek z prostředků města na rok 2021 v souladu s níže uvedenými pravidly:*

**I. Lhůta pro podání žádosti:**

Od 18. ledna 2021 do 1. února 2021 do 17.00 hodin.

V této lhůtě musí být žádost doručena podatelně Městského úřadu Dačice, nepostačuje její podání k poštovní přepravě.

**II. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech:**

Předpokládané vyhodnocení do 60 dnů od ukončení běhu lhůty pro podání žádosti.

**III. Účel, na který se příspěvky poskytují:**

Příspěvky se poskytují na částečnou úhradu nákladů na uskutečnění akce či jiného projektu žadatele v oblasti péče o mládež, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí.

**IV. Důvody podpory stanoveného účelu:**

Podpora akcí přispívajících k obohacení kulturního a společenského života na území města Dačice, podpora aktivního trávení volného času na území města Dačice, podpora aktivit směřujících k podpoře zdraví, kvality života a udržitelného rozvoje na území města Dačice, podpora vzdělávacích programů a programů pro práci s dětmi a mládeží na území města Dačice, podpora společensky prospěšných projektů realizovaných na území města Dačice nebo s dopadem na občany města Dačice.

**V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu:**

400.000 Kč.

**VI. Maximální výše příspěvku poskytnutá jednotlivému žadateli: 50.000 Kč.**

**VII. Okruh způsobilých žadatelů:**

Žadatelem o příspěvek podle této výzvy mohou být spolky (pobočné spolky), humanitární organizace a jiné fyzické nebo právnické osoby se sídlem na území města nebo které (výjimečně) nesídlí ve městě, avšak jejich činnost se týká občanů města, působící v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí.

Žadatelem nemůže být právnická osoba, jejímž zakladatelem nebo zřizovatelem je Česká republika, město Dačice nebo jiný územně samosprávný celek.

Příspěvek nelze poskytnout:

- a) fyzickým osobám, které neprokážou bezúhonnost,
- b) právnickým osobám, které neprokážou bezúhonnost,
- c) právnickým osobám, jejichž statutární orgán neprokáže bezúhonnost,
- d) právnickým a fyzickým osobám, které na stejný účel obdržely jiné finanční prostředky od města s výjimkou daru,
- e) právnickým osobám a fyzickým osobám, které v předchozím období poskytnutou podporu řádně nevypořádaly nebo nevyúčtovaly,
- f) právnickým a fyzickým osobám, které mají v době podání žádosti nebo v době poskytnutí podpory, závazky vůči městu po lhůtě splatnosti,
- g) fyzickým osobám, na jejichž majetek byl prohlášen konkurz, povoleno oddlužení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku,
- h) právnickým osobám, na jejichž majetek byl prohlášen konkurz, povoleno oddlužení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku nebo jsou v likvidaci,
- i) právnickým a fyzickým osobám, které mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, mají splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

#### **VIII. Způsob a místo podání žádosti o příspěvek:**

Žádost o příspěvek se předkládá na předepsaném formuláři „Žádost o přidělení příspěvku města Dačice“, který je přílohou této výzvy.

Žádost musí být opatřena následujícími povinnými přílohami:

- u právnických osob doklad o právní subjektivitě (např. výpis z veřejného rejstříku, je-li v něm žadatel zapsán, jinak výpis z Registru osob (ROS), ne starší než 6 měsíců;
- doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele;
- u právnických a fyzických osob podnikajících výpis ze živnostenského rejstříku, je-li v něm žadatel zapsán;
- čestné prohlášení (viz „Čestné prohlášení žadatele o příspěvek“), v němž žadatel prohlásí, že:
  1. nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, pojistného podvodu, úvěrového podvodu, dotačního podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu,
  2. nebyl pravomocně odsouzen za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele dle zvláštních předpisů, včetně případů kdy došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu,

3. žadatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nemá splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  4. nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz, nebylo mu povoleno oddlužení, podaný insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek majetku a není v likvidaci,
  5. neobdržel na stejný účel jiné peněžní prostředky od města Dačice s výjimkou daru,
  6. žadatel nemá vůči městu Dačice závazky po době splatnosti;
- zprávu o činnosti žadatele za předešlý rok, včetně výkazu zisků a ztrát nebo přehledu o příjmech a výdajích a majetku a závazcích;
  - souhlas s podmínkami poskytování příspěvků podepsaný žadatelem nebo jeho statutárním zástupcem, který je přílohou Zásad poskytování podpor města Dačice, (viz „Souhlas s podmínkami poskytování příspěvků města Dačice“);
  - zpracovaný projekt (název projektu, cíl projektu, postup k dosažení cíle, zdůvodnění a přínos, harmonogram realizace, odůvodnění žádosti, ekonomická rozvaha, výše požadované dotace a její položkový rozpis – výdaje investiční a neinvestiční);
  - položkový rozpis požadovaného příspěvku (viz „Položkový rozpis požadovaného příspěvku“);

Žádosti lze podat osobně na podatelně městského úřadu nebo poštou na adresu: Městský úřad Dačice, Krajčířova 27/I, 380 13 Dačice.

#### **IX. Informace týkající se podání žádostí, konzultační místo:**

Veškeré informace týkající se poskytování příspěvků podává finanční odbor městského úřadu v Dačicích, M. Havlíková, tel. č. 384 401 218, e-mail: [prispevky@dacice.cz](mailto:prispevky@dacice.cz)

Tiskopisy potřebné k podání žádosti o přidělení příspěvku města Dačice včetně Zásad pro poskytování podpor města Dačice jsou k dispozici na internetových stránkách města Dačice [www.dacice.cz](http://www.dacice.cz) a na finančním odboru u M. Havlíkové ([prispevky@dacice.cz](mailto:prispevky@dacice.cz)).

#### **X. Posouzení žádostí a hodnotící kritéria:**

Posouzení žádostí a hodnocení projektů provede hodnotitelská komise jmenovaná radou města. Při hodnocení bude předložené žádosti posuzovat zejména podle následujících kritérií:

- úplnost žádosti, včetně příloh, dodržení termínu pro podání žádosti,
- dodržování zásad a podmínek poskytnutých příspěvků a grantů (pokud je příjemce od města Dačice čerpal již v minulých letech),
- soulad projektu s podmínkami stanovenými v této výzvě a v Zásadách pro poskytování podpor města Dačice,
- reálný a průhledný rozpočet nákladů projektu nebo akce, přehled finančních zdrojů,
- přínos pro společenský a kulturní život ve městě Dačice (např. dosah projektu, cílová skupina, kvalita prezentace akce nebo projektu),
- charakter projektu,

- přínos k propagaci města Dačice,
- zajištění vícezdrojového financování.

Komise navrhne výši jednotlivých příspěvků, návrh komise předloží ke schválení orgánům samosprávy (podle výše požadované podpory). Na základě usnesení orgánu samosprávy informuje finanční odbor žadatele o přidělení příspěvku a vybrané žadatele vyzve k podpisu smlouvy. Městský úřad zveřejní seznam všech podaných a seznam všech vybraných žádostí o příspěvek na úřední desce a na internetových stránkách města.

#### **XI. Pravidla, způsob a kontrola čerpání příspěvku:**

Na přiznání příspěvku není právní nárok.

Příspěvky se poskytují na účel, kterého má být dosaženo nejpozději do konce kalendářního roku, v němž byla podána žádost. Příspěvek je možné poskytnout na projekt připravovaný nebo již započatý. Pokud byl příspěvek poskytnut na již započatý projekt, nemůže být poskytnutý příspěvek vyšší než objem nevyčerpaných rozpočtových nákladů na celý projekt k datu podání žádosti o příspěvek. Na projekt, který proběhl v minulosti, a bylo ukončeno jeho financování, nemůže být příspěvek poskytnut.

Příspěvek poskytne poskytovatel příjemci nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy.

Příjemce je povinen dodržet stanovené spolufinancování, které činí alespoň 25 % z celkových výdajů na realizaci podporované činnosti.

Z příspěvku nelze hradit výdaje na odměny funkcionářů, na mzdy, na investice, na alkohol a tabákové výrobky. Plátcům DPH bude finanční podpora poskytnuta pouze na plnění bez DPH. Čerpání poskytnutých prostředků je účelově vázáno jen na financování projektu, na který byly poskytnuty.

Příspěvek lze použít na účel, na který byl poskytnut. Při realizaci projektu a čerpání příspěvku je příjemce povinen postupovat v souladu s doklady předloženými k žádosti o poskytnutí příspěvku, dokumentací projektu, Zásadami poskytování podpor města Dačice, obecně závaznými právními předpisy a v souladu s uzavřenou smlouvou o poskytnutí příspěvku.

Město je oprávněno v souladu s ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli před zahájením, v průběhu realizace projektu i po jeho ukončení kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla podpora poskytnuta.

Příjemce příspěvku, který získal finanční podporu, uvede na propagačním materiálu a na viditelném místě nebo jiným vhodným způsobem informaci o tom, že projekt byl realizován s finanční účastí města Dačice. Příjemce příspěvku informuje Odbor kultury a cestovního ruchu minimálně s 7denním předstihem o konání akce s uvedením názvu akce, místa a času jejího konání a kontaktní osoby.

#### **XII. Vypořádání poskytnutého příspěvku:**

Příjemce příspěvku předloží městu nejpozději do 60 dnů po skončení projektu závěrečnou zprávu o výsledcích (akce) projektu, včetně vyúčtování poskytnuté podpory. Jako součást vyúčtování poskytnuté podpory příjemce předloží přehled všech dokladů o uskutečněných výdajích souvisejících s realizací podporovaného projektu nebo akce. Příjemce dále předloží kopie všech účetních dokladů ve výši celkových nákladů projektu, rozdělené na skupinu

dokladů vztahujících se k poskytnuté podpoře a skupinu dokladů vztahujících se k ostatním zdrojům příjemce.

### **XIII. Vymezení vztahu poskytovaných příspěvků k veřejné podpoře:**

Poskytnutý příspěvek může naplnit kritéria veřejné podpory. Pokud by k tomu došlo, může být při splnění podmínek příslušného nařízení Evropské komise poskytnut jako podpora „de minimis“.

### **XIV. Všeobecné podmínky pro poskytnutí příspěvku:**

Poskytnutí příspěvku se řídí Zásadami pro poskytování podpor města Dačice, které byly schváleny usnesením Zastupitelstva města Dačice č. 144/7/ZM/2019 ze dne 6. 11. 2019.

Tato Výzva k podávání žádostí o příspěvky z rozpočtu města na rok 2021 byla schválena usnesením rady města Dačice č. 1182/64/RM/2020 dne 16. 12. 2020.

Přílohou této Výzvy je:

- Žádost o přidělení příspěvku města Dačice.

Ing. Karel Macků  
starosta